

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАЦИНСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

30 августа 2024г.

№ 137

х. Михайлов

**О работе школьного уполномоченного
по правам ребёнка в 2024-2025 учебном году**

В целях исполнения ст. 45 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РО от 05.04.2012 года № 264 «Об уполномоченном по правам ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях РО», приказа Отдела образования Администрации Тацинского района «О назначении уполномоченных по защите прав участников образовательного процесса»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить в 2024-2025 учебном году школьным уполномоченным по правам ребенка (далее ШУПР) педагога-психолога **Морозову Е.Г.**
2. **ШУПР Морозовой Е.Г.:**
 - 2.1. Руководствоваться в своей работе постановлением Правительства РО от 05.04.2012 года № 264 «Об уполномоченном по правам ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях РО» и Положением об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в МБОУ Михайловской СОШ.
 - 2.2. Разработать и утвердить директором школы план работы ШУПР на 2024-2025 учебный год до **06.09.2024 года**.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить **на заместителя директора по ВР Карпову Я.В.**

Директор школы: _____ /О.В. Галацан/

Проект приказа подготовила
заместитель директора по ВР Карпова Я.В.

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О. классного руководителя	Роспись
1.	Морозова Елена Григорьевна	
2.	Карпова Янина Валерьевна	

Положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в МБОУ Михайловской СОШ

Настоящее Положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред.), Федеральным законом № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24 июля 1998 г. (в ред.), Областным законом от 18 февраля 2021 года «Об уполномоченном по правам человека в Ростовской области» (в ред.). Положение определяет цели, компетенцию, основные формы деятельности Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса.

1. Общие положения

- 1.1. **Цель данного положения:** реализация основных гарантий прав и интересов ребенка в образовательном учреждении.
- 1.2. Уполномоченный по правам ребенка (далее Уполномоченный) вводится в структуру органов общественного управления в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов ребенка в общеобразовательном учреждении, а также восстановления прав в случае их нарушения.
- 1.3. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах. Уполномоченный не подменяет собой специализированные службы, организации и общества, занимающиеся охраной детей, а вмешивается лишь в тех случаях, когда предпринятые меры оказались безуспешными или применялись ненадлежащим образом
- 1.4. Участниками образовательного процесса являются ученики, их родители, учителя, воспитатели и другие сотрудники образовательного учреждения (далее Учреждение).
- 1.5. Уполномоченный назначается приказом по учреждению на основании решения Совета учреждения в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства и восстановления нарушенных прав участников образовательного процесса.
- 1.6. Основные цели и задачи Уполномоченного являются:

Цель Уполномоченного – обеспечить ребенку полное и гармоничное развитие, уважая его достоинство,

 - всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;
 - оказание помощи родителям по вопросам соблюдения прав человека, прав ребенка;
 - регулирование взаимоотношений участников образовательного процесса в конфликтных ситуациях, связанных с соблюдением прав человека, прав ребенка;
 - обеспечение взаимодействия семей, педагогов и детей по вопросам защиты прав ребенка, прав человека;
 - содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.
- 1.7. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных школьных органов.
- 1.8. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конвенцией Совета Европы о защите прав человека и основных свобод, Конституцией РФ, Федеральным законом от 24.07.1998г. №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом №273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы граждан, законодательством Ростовской области, иными нормативными актами Ростовской

области и Тацинского муниципального района, Уставом школы, собственной совестью.

- 1.9. Уполномоченный при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам и должностным лицам.
- 1.10. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Компетенция Уполномоченного.

- 2.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и в рамках образовательного процесса.
- 2.2. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц.
- 2.3. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образовательного процесса (обучающихся, учителей (педагогов), родителей обучающихся), касающихся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.
- 2.4. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.
- 2.5. Не подлежат рассмотрению обращения (жалобы) связанные с:
 - с выставлением оценок по учебным предметам;
 - оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
 - наложением дисциплинарных взысканий;
 - организацией учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и изменение ее в течение года, распределение кабинетов и классного руководства, несогласие с рабочим расписанием уроков) и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц;
 - действиями и решениями муниципальных и государственных органов.
- 2.6. Обращение (жалоба) должна быть подана Уполномоченному в письменной или устной форме в течение 2 недель со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом.
- 2.7. Получив жалобу, Уполномоченный вправе:
 - принять жалобу к рассмотрению;
 - указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
 - передать жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу;отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.
- 2.8. Уполномоченный вправе принять меры к защите прав человека, прав ребенка, к урегулированию конфликта между участниками образовательного процесса по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав участников образовательного процесса.
- 2.9. Обжалование решения Уполномоченного не допускается.
- 2.10. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:
 - посещать уроки, учебные занятия, родительские собрания, педагогические советы, совещания при директоре, заседания органов самоуправления Учреждения, ученического самоуправления;
 - получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
 - проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления Учреждения, администрацией Учреждения проверку факта нарушения прав, свобод и интересов участников образовательного процесса;
 - при необходимости обращаться к администрации Учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений;
 - заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;

- выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса;
- содействовать повышению информированности о правах ребенка как самих детей, так и взрослых.

2.11. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- в случае конфликтной ситуации содействует ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта;
- может вносить письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.
- в случае не достижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного решение может быть доведено до сведения всех участников образовательного процесса.
- передает обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя.

Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения, составляющие тайну частной жизни, без согласия заявителя.

2.12. Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении Устава школы, либо унижении достоинства других участников образовательного процесса, он вправе ставить перед руководителем ОУ вопрос о привлечении виновных к дисциплинарной или административной ответственности.

2.13. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях Устава школы, Уполномоченный вправе представлять Совету школы, Педагогическому совету и администрации школы свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательного процесса.

2.14. В случаях систематических, грубых либо массовых нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседании Совета школы.

2.15. По окончании учебного года Уполномоченный представляет Совету школы, Педагогическому совету, доклад о соблюдении прав участников образовательного процесса и мерах, принятых Уполномоченным по их защите. Доклад может содержать общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и уважения достоинства участников образовательного процесса. Ежегодные доклады Уполномоченного публикуются на сайте образовательного учреждения

2.16. Уполномоченный взаимодействует:

- с отделом образования администрации Тацинского района;
- представителем Уполномоченного по правам ребёнка при губернаторе Ростовской области;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Тацинского района;
- правозащитными, в том числе общественными организациями.

3. Обеспечение деятельности Уполномоченного.

3.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация Учреждения оказывает ему всемерное содействие, в том числе предоставляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности в пределах его компетенции, обеспечивает помещением, и т.д.

3.2. Администрация Учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

3.3. Педагогическому работнику, выполняющему функции Уполномоченного, могут быть установлены компенсационные выплаты или выплаты стимулирующего характера в порядке, установленном нормативными актами школы.

4. Порядок назначения Уполномоченного.

- 4.1. Уполномоченным может быть назначен совершеннолетний участник образовательного процесса (учитель (педагог), родитель и др.), пользующийся доверием и авторитетом участников образовательного процесса.
- 4.2. Участник образовательного процесса, занимающий в школе должность директора школы, не может быть избран Уполномоченным.
- 4.3. Уполномоченный назначается приказом по учреждению на основании решения Совета школы (решение Совета школы – не менее 2/3 голосов от общего числа его членов при тайном голосовании).
- 4.4. Уполномоченный назначается на срок 2 года со дня назначения.
- 4.5. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:
 - увольнения из школы, в случае назначения на должность директора школы;
 - перевода в другую школу ребенка в случае назначения на должность Уполномоченного родителя;
 - подачи личного заявления о сложении полномочий;
 - неисполнения своих обязанностей.
- 4.6. Уполномоченный освобождается от должности приказом по учреждению на основании решения Совета школы (решение Совета ОУ - не менее 2/3 голосов от общего числа его членов при тайном голосовании).